«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс»
_____ /Н. А. Шангина/
«10» мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и восстановления обучающихся
в НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61 и 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании Устава НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс» (далее – Центр).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения не предусмотрен.

2. Основания отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся из НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс» допускается в случае:

- в связи с получением образования (завершения обучения согласно Договору на образование) по образовательной программе целиком или ее части,
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка.

2.2. Досрочное отчисление обучающегося из Центра производится по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или его законных представителей (для несовершеннолетних обучающихся),
- по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- по инициативе Центра, если обучающийся или его законные представители нарушили условия договора в отношении сроков оплаты за образовательные услуги,
- по инициативе Центра, в случае установления нарушения порядка зачисления в Центр, повлекшего незаконное зачисление обучающегося в НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс»,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Центра.

2.3. Отчисление обучающегося из НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс» как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава Центра, правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) по образовательной программе или ее части происходит автоматически по приказу директора Центра.

3.2. Отчисление обучающегося из НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс» в связи с получением образования оформляется приказом директора.

3.3. В случае досрочного отчисления по инициативе обучающегося отчисление происходит в соответствии со следующим порядком:

- обучающийся или его законные представители подают в НОУ ДО ЛЦ «Джон парсонс» письменное Заявление об отчислении на имя директора, а в случае возврата неиспользованных денежных средств указывают также банковские реквизиты, на которые Центр осуществляет перевод указанных денежных средств,
- директор Центра издает приказ об отчислении со дня подачи заявления и утверждает расчет понесенных убытков в связи с реализацией договора на образование.
3.4. В случае отчисления по инициативе Центра отчисление происходит в соответствии со следующим порядком:
- Центр информирует обучающегося (его законных представителей) о намерении отчислить обучающегося с указанием причины отчисления,
- решение об отчислении как мера дисциплинарного взыскания принимается директором Центра.
- директор Центра издает приказ об отчислении обучающегося.
3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений отчисленному лицу по желанию Центр выдает справку об обучении.

4. Основания и порядок восстановления

4.1. Обучающийся, отчислившийся из Центра по собственной инициативе, имеет право на восстановление для обучения в НОУ ДО ЛЦ «Джон Парсонс», для этого он подает в Центр заявление на восстановление.
4.2. Директор издает приказ о восстановлении обучающегося.
4.3. В случае, если свободных мест для обучения по данной образовательной программе в Центре на данный момент не имеется, то обучающийся вносится в список ожидания.
4.4. Решение о восстановлении обучающихся, отчисленных за дисциплинарные проступки, принимает директор Центра.